

Gestion de la PME



Durée de la formation



1350H sur 24 mois

↳ Objectifs

Acquérir les compétences pour participer à la gestion opérationnelle de l'entreprise (administrative, humaine, commerciale et comptable).

Contribuer à la gestion des risques et veiller à la pérennité de l'entreprise.

Gérer le personnel et participer à la valorisation des RH.

Contribuer à l'amélioration de l'efficacité de l'entreprise par l'amélioration de son organisation.

MÉTIERS VISÉS

Le BTS Gestion de la PME prépare aux métiers d'assistants en gestion administrative et/ou commerciale des PME, PMI, organisations et collectivités.

↳ Accès au diplôme

Etre titulaire d'un diplôme classé de niveau 4 (BP, BT, baccalauréat professionnel ou technologique), ou homologué au niveau 4 par la commission d'homologation des titres et diplômes de l'enseignement technologique ou avoir accompli une scolarité complète y conduisant.

En l'absence de ces conditions, avoir une expérience professionnelle de trois années, de préférence dans un/des service(s) administratif(s) ou commercial(aux) d'entreprise(s).

Admission : sur dossier, tests et entretien individuel.

Dépôt de candidature : de février à fin juin.

Modalités de candidature : tous les candidats doivent obligatoirement déposer leur candidature sur le site <https://www.parcoursup.fr>, et en parallèle envoyer CV + lettre de motivation par mail : gnte94.saint-exupery@ac-creteil.fr

↳ Rythme d'alternance

- 2 jours en formation (+ certains mercredis)

- 3 jours en entreprise

Rentrée : septembre.

↳ Lieu de formation

Cette formation proposée par le GRETA des Métiers techniques et économiques du 94 est dispensée au sein du :

Lycée SAINT EXUPERY
2 RUE HENRI MATISSE
94000 Créteil

PROGRAMME

DOMAINES PROFESSIONNELS

- Gérer la relation avec les clients et les fournisseurs de la pme
- Gérer le personnel et contribuer à la gestion des ressources humaines
- Participer à la gestion des risques de la pme
- Soutenir le fonctionnement et le développement de la pme

DOMAINES GÉNÉRAUX

- Culture économique, juridique et managériale
- Culture générale et expression
- Langue vivante étrangère - Anglais

GRETA MTE94 - Contact : Madame Yannick HIVONNET
Tél. : 01 49 80 92 30 - mail : gnte94.saint-exupery@ac-creteil.fr

En partenariat avec



48, cours Blaise Pascal - 91025 EVRY Cedex
Tél. : 01 60 79 54 00 - Fax : 01 60 79 28 66
cfa@cfa-eve.fr - www.cfa-eve.fr





Pour le contrat d'apprentissage

- Avoir moins de 30 ans à la date de début du contrat,
- **Et** être de nationalité française, ressortissant de l'UE, ou étranger en situation régulière de séjour ET de travail.

Qui peut accueillir un jeune en contrat d'apprentissage ?

- Toute personne physique ou morale de droit privé, assujettie ou non à la taxe d'apprentissage : les entreprises, les sociétés civiles, les groupements d'intérêt économique, les associations...
- Toute personne morale de droit public dont le personnel ne relève pas du droit privé : l'État, les collectivités territoriales, les établissements publics...

Marche à suivre

- 1 Télécharger le dossier de candidature sur le site du CFA www.cfa-eve.fr, de l'université ou de l'école, et le déposer dans les délais auprès du secrétariat pédagogique.
- 2 Rechercher activement une structure d'accueil et répondre aux offres de nos partenaires.
- 3 L'inscription n'est définitive qu'à la signature du contrat d'apprentissage.