

# Master Gestion des Ressources Humaines Parcours : Management et Développement des Ressources Humaines

## Type de contrat

Contrat d'apprentissage

## Durée de la formation

24 mois  
840 heures

**ECTS\*** : 120

\*Système européen de transfert et d'accumulation  
de crédits

## Formation délivrée par



## ► Objectifs

Menant à des carrières de gestion des Ressources Humaines, au sein de tous types d'organisations, principalement privées ou publiques, la mention « Gestion des Ressources Humaines » a pour enjeu la maîtrise des différentes missions de la fonction RH et de sa dynamique managériale. Elle s'inscrit dans une approche globale et transversale du management des ressources humaines et de leur développement. Elle vise à former des étudiants et des managers en mesure d'accompagner au mieux le développement stratégique des organisations ainsi que les changements à engager face aux enjeux contemporains, en particulier ceux liés à la transformation digitale et à la responsabilité sociétale des entreprises par l'acquisition de savoirs théoriques et pratiques dans les différents domaines des ressources humaines et du management.

Le parcours Management et Développement des RH s'inscrit dans une logique de développement de la fonction RH permettant des perspectives d'évolution vers des postes polyvalents de Développement RH et de Responsables RH.

A l'issue de la formation, les diplômés pourront candidater **sur des postes de** : Chargé(e) de Recrutement, Talent Acquisition & Campus Manager, Chargé(e) de Formation, Chargé(e) de Mobilité et gestion des carrières, Chargé(e) de Développement des RH, Chef de projet, d'études et prospectives RH, HR Business Partner Junior... au sein d'organisations privées ou publiques.

## ► Accès au diplôme

**En M1** : Etre titulaire d'une licence (L3 validée, équivalent à 180 ECTS).

Licences conseillées : Economie et Gestion, Administration économique et sociale, Psychologie, Droit, Sociologie. Niveau B1 en anglais est prérequis.

**Admission** : sur dossier et entretien.

**Dépôt du dossier de candidature** sur la plateforme dédiée à partir du 25 février 2025 (fin des dépôts 24/03/2025) ou du 17 juin au 17 juin 2025 pour la phase complémentaire (attention cette phase n'ouvrira que si le groupe n'est pas complet à l'issue de la phase principale)

**En M2** : Etre titulaire d'un diplôme Bac+4 (Master 1 validé, équivalent à 60 ECTS).

Master 1 conseillés : GRH, Management, Contrôle de Gestion, Droit du travail, Psychologie ou Sociologie du travail.

Niveau B1 en anglais est prérequis ; Présentation d'un score IAE-Message fortement recommandée pour intégrer le M2.

**Admission** : sur dossier et entretien.

**Dépôt du dossier de candidature** sur la plateforme dédiée à partir du 01/03/2025 (fin des dépôts 04/04/2025)

## ▶ Rythme d'alternance

---

3 jours de cours sur une période de 15 jours

**Rentrée** : septembre

**Modalités pédagogiques** : Méthodes mobilisées : Les enseignements au sein du master s'appuient sur une pédagogie active visant à mettre les étudiants en situation professionnelle par l'intermédiaire d'étude de cas, de simulation, de business game, etc. De nombreux professionnels interviennent au sein du master afin d'apporter leurs compétences (connaissances, savoirs, savoir-faire et savoir-être) professionnelles sur des sujets spécifiques aux RH.

## ▶ Contacts

---

**Responsable pédagogique** : Master 1 : Amal ARIBI - amal.aribi@univ-evry.fr / Master 2 : Aude d'ANDRIA - aude.dandria@univ-evry.fr

**Contact administratif** : Valérie LAURENT - valerie.laurent@univ-evry.fr - Tél : 01 69 47 78 72

**Contact CFA EVE** : Chargé(e) des relations entreprises : SCHUHMACHER Coralie - c.schuhmacher@cfa-eve.fr - Tél : 01 60 79 54 03 /  
Réfèrent(e) handicap : DARRAC Elodie - e.darrac@cfa-eve.fr - Tél : 01 60 79 54 00 / [En savoir +](#)

## ▶ Lieu(x) de formation

---

Université d'EVRY PARIS-SACLAY -  
UFR SHS

2 rue du Facteur Cheval  
91000 EVRY-COURCOURONNES



## Programme de la formation

---

### Master 1 (420 h/60 ECTS)

---

#### Fondamentaux du management

---

- Management des Organisations
- Finance d'entreprise / Analyse financière
- Management de l'innovation
- Marketing Stratégique

#### Fondamentaux de la GRH

---

- Management des ressources humaines
- Relations sociales
- Sociologie du travail et de l'emploi

#### Outils du management

---

- Management de projet
- Informatique de gestion
- Anglais des affaires

#### Approfondissement du management

---

- Stratégie et dynamique du management
- Management de la communication digitale

#### Outils de la GRH

---

- Instruments juridiques de la GRH
- Conditions de travail et bien-être
- Audit et conseil RH

## Professionalisation

---

- Anglais des affaires
- Méthodologie et suivi mémoire

---

## Master 2 (420 h/60 ECTS)

---

### BLOC 1 - Management des RH

---

- Management stratégique des RH
- Management des équipes
- Système d'Information des RH

### BLOC 2 - Droit des ressources humaines

---

- Droit du travail individuel
- Droit du travail collectif
- Relations professionnelles et dialogue social

### BLOC 3 - Développement RH

---

- Ethique et Responsabilité soci(ét)ale
- Développement des compétences et des personnes
- 

### BLOC 4 - Professionalisation (1)

---

- Anglais des RH
- Méthodologie et suivi mémoire

### BLOC 5 - GRH à l'international

---

- Management international / séjour de mobilité
- RH à l'international

### BLOC 6 - Acteurs des RH

---

- Comportements humains dans les organisations
- Knowledge management
- Conférences des acteurs de la fonction RH

### BLOC 7 - Professionalisation (2)

---

- Méthodologie et suivi mémoire

## Blocs de compétences

### Mobiliser et produire des savoirs hautement spécialisés

- Mobiliser des savoirs hautement spécialisés, dont certains sont à l'avant-garde du savoir dans un domaine de travail ou d'études, comme base d'une pensée originale
- Développer une conscience critique des savoirs dans un domaine et/ou à l'interface de plusieurs domaines
- Résoudre des problèmes pour développer de nouveaux savoirs et de nouvelles procédures et intégrer les savoirs de différents domaines
- Apporter des contributions novatrices dans le cadre d'échanges de haut niveau, et dans des contextes internationaux
- Conduire une analyse réflexive et distanciée prenant en compte les enjeux, les problématiques et la complexité d'une demande ou d'une situation afin de proposer des solutions adaptées et/ou innovantes en respect des évolutions de la réglementation

***savoir se placer en position de responsabilité en contexte professionnel***

### **Communiquer en contexte professionnel**

- Identifier, sélectionner et analyser avec esprit critique diverses ressources spécialisées pour documenter un sujet et synthétiser ces données en vue de leur exploitation
- Communiquer à des fins de formation ou de transfert de connaissances, par oral et par écrit, en français et dans au moins une langue étrangère

### **Contribuer à la transformation en contexte professionnel**

- Gérer des contextes professionnels ou d'études complexes, imprévisibles et qui nécessitent des approches stratégiques nouvelles
- Prendre des responsabilités pour contribuer aux savoirs et aux pratiques professionnelles et/ou pour réviser la performance stratégique d'une équipe
- Conduire un projet (conception, pilotage, coordination d'équipe, mise en œuvre et gestion, évaluation, diffusion) pouvant mobiliser des compétences pluridisciplinaires dans un cadre collaboratif
- Analyser ses actions en situation professionnelle, s'autoévaluer pour améliorer sa pratique dans le cadre d'une démarche qualité
- Respecter les principes d'éthique, de déontologie et de responsabilité environnementale
- Définir, orienter et développer des actions socialement responsables
- Engager sa réflexion vers la compréhension des enjeux socio-écologiques et contribuer à des réponses possibles

### **S'approprier les usages avancés et spécialisés des outils numériques**

- Identifier les usages numériques et les impacts de leur évolution sur le ou les domaines concernés par la mention
- Se servir de façon autonome des outils numériques avancés pour un ou plusieurs métiers ou secteurs de recherche du domaine

### **Élaborer une vision stratégique en GRH**

- Faire de la veille sur les évolutions de son environnement ou de son éco-système et anticiper les transformations et innovations RH possibles, développer des approches de prospective des métiers et du travail
- Piloter ou co-piloter la construction d'une vision stratégique RH, fixer des objectifs et donner du sens via des approches de Gestion Prévisionnelle des Emplois et des Compétences et de schéma directeur RH, etc. en alignement avec la stratégie de l'entreprise
- Fédérer et animer les acteurs internes et externes (gouvernance) dans un souci d'éthique

### **Concevoir et/ou piloter des solutions de gestion en GRH**

- Développer des politiques et pratiques de GRH dans les différents domaines de la Gestion (recrutement, formation, etc.) des Ressources Humaines en veillant à une contextualisation des pratiques
- Appliquer et mettre en œuvre des politiques et pratiques de GRH dans les domaines du développement RH (compétences et des métiers), de l'évaluation et de la gestion des trajectoires professionnelles, etc.

### **Mesurer et contrôler via des outils et méthodes de gestion en GRH**

- Contrôler et mesurer la pertinence et la performance des outils de gestion RH en développant des approches de contrôle de gestion sociale à travers des indicateurs et tableaux de bord sociaux sur mesure
- Auditer, évaluer et analyser les risques associés aux politiques RH en cohérence avec des démarches de responsabilité sociétale et environnementale

### **Mettre en œuvre des règles, des normes et des démarches qualité en GRH**

- Appliquer et respecter des règles et des normes liées à la GRH en particulier en droit du travail et en relations sociales
- Développer des process, des démarches Qualité, innovation etc. et veiller aux respects des normes RH
- Développer une marque employeur et des techniques de recrutement associées

### **Développer une culture managériale et organisationnelle**

- Animer et fédérer des collectifs, développer son relationnel et son leadership
- Conseiller et négocier avec ses équipes et ses partenaires d'affaires
- Gérer l'organisation du travail et les transformations possibles

### **Accompagner les comportements et postures au travail**

- Piloter son projet de développement personnel dans les métiers dits de gestion/management
- Développer les compétences comportementales et métiers (les siennes ou celles de ses équipes)



# Public concerné

---

## Contrat d'apprentissage

---

- Avoir moins de 30 ans à la date de début du contrat,
- **et** être de nationalité française, ressortissant de l'UE, ou étranger en situation régulière de séjour et de travail.

---

La formation est gratuite pour l'alternant.

### ▶ Qui peut accueillir un jeune en contrat d'apprentissage ?

---

- **Toute personne physique ou morale de droit privé, assujettie ou non à la taxe d'apprentissage** : les entreprises, les sociétés civiles, les groupements d'intérêt économique, les associations...
- **Toute personne morale de droit public dont le personnel ne relève pas du droit privé** : l'État, les collectivités territoriales, les établissements publics...

# Marche à suivre

---

1. Candidater via le site du CFA, [www.cfa-eve.fr](http://www.cfa-eve.fr) ou directement auprès des écoles / universités partenaires concernées.
  2. Rechercher activement une structure d'accueil et répondre aux offres de nos partenaires.
  3. L'inscription n'est définitive qu'à la signature du contrat d'apprentissage.
-